

# CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

## DATI ANAGRAFICI

<b>COGNOME</b>	<b>LOPREIATO</b>
<b>NOME</b>	<b>NADIA</b>
<b>DATA DI NASCITA</b>	
<b>LUOGO DI NASCITA</b>	
<b>CITTADINANZA</b>	<b>ITALIANA</b>
<b>LUOGO DI RESIDENZA</b>	
<b>VIA DI RESIDENZA</b>	
<b>DOMICILIO</b>	
<b>RECAPITO TELEFONICO</b>	
<b>INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA</b>	

## ISTRUZIONE

### SCUOLA MEDIA SUPERIORE

<b>PERIODO</b>	dal 1982 al 1987
<b>Titolo conseguito</b>	Maturità classica
<b>Istituto di conseguimento completo di indirizzo</b>	Liceo Ginnasio "Gozzi" di Pordenone

### TITOLI UNIVERSITARI

<b>Titolo conseguito con relativo punteggio</b>	Laurea in architettura – vecchio ordinamento 105/110 in data 03/07/1998
<b>Università di conseguimento</b>	Istituto Universitario di Architettura di Venezia

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

### ABILITAZIONI PROFESSIONALI

<b>Data di abilitazione</b>	15/02/1999 conseguita presso l'Istituto Universitario di Architettura
-----------------------------	--

### STAGE, TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO

<b>DURATA</b>	dal 15/03/1999 al 15/06/1999
<b>Ente Promotore</b>	Comune di Azzano Decimo
<b>Soggetto presso cui si è svolto lo stage</b>	Ufficio Tecnico – Settore Urbanistica – Edilizia Privata

### SERVIZI PRESSO ENTI PUBBLICI CON MANSIONI ATTINENTI AL POSTO OGGETTO DI SELEZIONE

<b>DURATA</b>	dal 15/06/1999 al 15/06/2000
<b>Ente Pubblico</b>	Comune di Azzano Decimo Ufficio Tecnico – Settore Urbanistica – Edilizia Privata
<b>Categoria, e profilo professionale, mansioni</b>	contratto di collaborazione coordinata e continuativa con mansioni equiparate a quelle di di 6° livello

<b>DURATA</b>	dal 17/07/2000 al 31/12/2000
<b>Ente Pubblico</b>	Comune di Azzano Decimo Ufficio Tecnico – Settore Urbanistica – Edilizia Privata
<b>Categoria, e profilo professionale, mansioni</b>	contratto di collaborazione coordinata e continuativa con mansioni equiparate a quelle di di 6° livello

<b>DURATA</b>	dal 15/01/2001 al 30/12/2001
<b>Ente Pubblico</b>	Comune di Fontanafredda
<b>Categoria, e profilo professionale, mansioni</b>	6° livello Istruttore tecnico Sevizio Urbanistica ed Edilizia Privata Contratto a tempo determinato

<b>DURATA</b>	dal 31/12/2001 al 19/01/2005
<b>Ente Pubblico</b>	Comune di Fontanafredda

<b>Categoria, e profilo professionale, mansioni</b>	6° livello Istruttore tecnico Sevizio Urbanistica ed Edilizia Privata Contratto a tempo indeterminato
---	--

<b>DURATA</b>	Dal 20/01/2005 al 31.03.2015
<b>Ente Pubblico</b>	Comune di Fontanafredda

<p><b>Categoria, e profilo professionale, mansioni</b></p>	<p>C2 Istruttore tecnico Area Servizi Urbanistici Contratto a tempo indeterminato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione informatica delle pratiche edilizie con il programma ALICE, con predisposizione dei modelli-base dei provvedimenti e dei certificati e loro continuo aggiornamento normativo;</li> <li>- istruttorie pratiche edilizie e predisposizione degli atti concessori/autorizzativi conseguenti;</li> <li>- computo oneri concessori;</li> <li>- predisposizione di convenzioni urbanistiche (P.R.P.C./P.A.C. – P.U.A.);</li> <li>- predisposizione di atti di svincolo polizze fidejussorie e di determine di restituzione oneri;</li> <li>- istruttorie e predisposizione di certificati di agibilità, attestazioni di idoneità alloggiativa, certificazioni urbanistiche;</li> <li>- istruttoria e rilascio dei provvedimenti autorizzativi di cui al D. Lgs. 42/2004 e gestione della Commissione Locale per il Paesaggio;</li> <li>- gestione e partecipazione, fino al 2005, Commissione Edilizia e Commissione Edilizia Integrata;</li> <li>- abusi edilizi: gestione sopralluoghi, redazione verbali, istruttorie, predisposizione atti di avvio del procedimento, di ordinanze e di eventuali provvedimenti di sanatoria;</li> <li>- computo oblazioni/sanzioni;</li> <li>- caricamento degli abusi edilizi nel programma informatico di gestione dell'Osservatorio Regionale;</li> <li>- predisposizione atti relativi alla realizzazione di fabbricati di edilizia convenzionata;</li> <li>- predisposizione di atti relativi all'affidamento di incarichi per la redazione di varianti urbanistiche ed alla loro pubblicazione;</li> <li>- collaborazione alla redazione di varianti urbanistiche, relativamente alle Norme Tecniche di Attuazione;</li> <li>- gestione del procedimento amministrativo relativo ai Piani particolareggiati: <ul style="list-style-type: none"> <li>- istruttoria e redazione proposta di deliberazione di approvazione VAS ed atti trasmissione documentazione agli organi preposti al rilascio dei pareri di competenza;</li> <li>- verifica documentazione, acquisizione pareri interni/esterni e redazione proposta di deliberazione di adozione/approvazione del piano particolareggiato;</li> <li>- predisposizione atti relativi alla pubblicazione;</li> <li>- istruttoria e rilascio dei provvedimenti autorizzativi per la realizzazione delle opere di urbanizzazione;</li> <li>- predisposizione delle proposte di deliberazione di nomina dei collaudatori, di approvazione del collaudo e degli atti di svincolo delle polizze fidejussorie;</li> </ul> </li> </ul> <p>Tra la fine del 2010 e ed il 2011, mi sono occupata della gestione del procedimento amministrativo di circa 120 abusi edilizi realizzati, dagli anni '80 fino al 2008, nel quartiere "PEEP" a Fontanafredda. All'iniziale sopralluogo è seguito</p>
--	---

verbale, avvio di procedimento, emissione dell'ordinanza, verifica dei termini di sanatoria e pagamento rateizzato dell'oblazione.

Tra il 2012 ed il primo semestre del 2014 mi sono occupata del progetto di informatizzazione dell'archivio storico (pratiche edilizie a partire dal 1952), previo aggiornamento dei dati catastali.

Tra giugno e settembre del 2014 mi sono occupata della classificazione dei Piani particolareggiati presenti sul territorio, dell'aggiornamento dei dati catastali e della verifica del loro stato di attuazione.

Fino al 2010 circa ho svolto l'incarico di vicario della P.O. dell'Area Servizi Urbanistici.

Da luglio 2014 ho svolto servizio, a tempo parziale, presso l'Area Programmazione Economico Finanziaria – Ufficio Tributi del Comune di Fontanafredda, dove ho collaborato all'implementazione della banca dati ICI/IMU/TASI, mediante il programma ASCOT WEB.

<b>DURATA</b>	Dal 01/05/2015
<b>Ente Pubblico</b>	Comune di Azzano Decimo

<b>Categoria, e profilo professionale, mansioni</b>	<p>C2 Istruttore tecnico Area Servizi Urbanistici Contratto a tempo indeterminato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione informatica delle pratiche edilizie con il programma ALICE, con predisposizione dei modelli-base dei provvedimenti e dei certificati e loro continuo aggiornamento normativo;</li> <li>- istruttorie pratiche edilizie e predisposizione degli atti concessori/autorizzativi conseguenti;</li> <li>- computo oneri concessori;</li> <li>- abusi edilizi: gestione sopralluoghi, redazione verbali, istruttorie, predisposizione atti di avvio del procedimento, di ordinanze e di eventuali provvedimenti di sanatoria;</li> <li>- computo oblazioni/sanzioni;</li> <li>- collaborazione alla redazione di varianti urbanistiche, relativamente alle Norme Tecniche di Attuazione;</li> <li>- informatizzazione e digitalizzazione dell'archivio storico (pratiche edilizie a partire dal 1930), previo aggiornamento dei dati catastali.</li> </ul>
---	--

## CORSI DI FORMAZIONE

Anno 2002

Progetto di formazione professionale "Gestione Reti" (60 ore)  
(organizzato dall'Associazione Regionale per lo Sviluppo e l'Apprendimento Professionale)

Anno 2002

Progetto di formazione professionale "Autorizzazioni e Concessioni Edilizie" (56 ore)  
(organizzato dall'Associazione Regionale per lo Sviluppo e l'Apprendimento Professionale)

Anno 2003

Giornata di Studio su "Il nuovo condono Edilizio – Decreto legge n. 269 del 30/10/2003 (organizzato dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana)

Anno 2008

Giornata di aggiornamento su "Le modifiche introdotte dalla L.R. 12/2008 nell'ordinamento urbanistico-edilizio e le problematiche legate alla VAS"  
(organizzato dalla Società Servizi Tecnici e Tributari per Enti Locali Friuli)

Anno 2010

Giornata di aggiornamento su "Le nuove regole per le trasformazioni del territorio, il codice regionale dell'edilizia"  
(organizzato dalla Società Servizi Tecnici e Tributari per Enti Locali Friuli)

Anno 2010

Giornata di aggiornamento su "Le nuove regole introdotte dalla L. 122/2010 in materia di SCIA"  
(organizzato dalla Società Servizi Tecnici e Tributari per Enti Locali Friuli)

Anno 2012

Giornata di aggiornamento su "Titoli abilitativi in edilizia"  
(organizzato dalla Società servizi Tecnici e Tributari per Enti Locali Friuli)

Anno 2012

Seminario di approfondimento su "Normativa Edilizia ed Urbanistica"  
(organizzato dalla Scuola per la Polizia Locale del Friuli Venezia Giulia e dalla Direzione Centrale Infrastrutture, Mobilità, Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici del Friuli Venezia Giulia)

Anno 2014

Giornata di aggiornamento su "La SCIA in edilizia e nelle attività produttive"  
(organizzato dalla Società servizi Tecnici e Tributari per Enti Locali Friuli)

Anno 2015

Giornata formativa su "Legge 190/12 – Anticorruzione DPR 62/13 – Il nuovo codice di comportamento (docente Avvocato Vincenzotto Paolo presso Comune di Azzano Decimo)

Anno 2016

Giornata formativa su "D.Lgs. 97/16 – La nuova Amministrazione Trasparente e il FOIA" (docente Avvocato Vincenzotto Paolo presso Comune di Azzano Decimo)

Percorso formativo dei lavoratori – Formazione Specifica Rischio Basso  
(organizzato da RTI COM Metodi a Pordenone)

Anno 2017

Giornata formativa su “Anticorruzione, trasparenza, accesso civico e reati nella pubblica amministrazione” (docente Avvocato Vincenzotto Paolo presso Comune di Azzano Decimo)

Anno 2019

Corso GIFRA ITER ATTI

(organizzato da INSIEL s.p.a. a Feletto Umberto)

Convegno “Modifiche alla Legge Regionale 11 novembre 2009 n. 19 – L.R. 6 del 29.04.2019 Misure urgenti per il recupero della competitività regionale”

(organizzato dal Collegio Geometri e Geometri Laureati di Pordenone presso l'Auditorium Concordia)

#### LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE

LINGUA CONOSCIUTE	Scolastico	Buono	Ottimo
INGLESE	x		
FRANCESE	x		

#### CONOSCENZE INFORMATICHE

	Elementare	Buono	Ottimo
Windows			x
Microsoft ® Word			x
Microsoft ® Excel		x	
Microsoft ® Access			x
Navigazione Internet			x
Utilizzo della posta elettronica			x
ALICE			x
ASCOT WEB		x	



Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, previsto dalla normativa vigente, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Data 26.06.2020

Firma Madia Loprioreto