



UTI SILE e MEDUNA

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE "SILE e MEDUNA"
AZZANO DECIMO - FIUME VENETO - CHIONS – PRAVISDOMINI

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. C), INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO DI TIEZZO REALIZZAZIONE STRUTTURA POLIVALENTE. CUP J41E17000360006 - CIG 7767927824 - CPV - 45210000-2

**SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE:
ore 12.00 del 21.02.2019**

VISTI:

- la Deliberazione di Giunta comunale del Comune di Azzano Decimo n. 253 del 28.12.2018 con la quale veniva approvato il progetto definitivo esecutivo, dei lavori in oggetto redatto dall'ing. Bruno Driusso, con studio in San Vito al Tagliamento;
- la determinazione n. 12 del 18.01.2019 con la quale il Responsabile dell'U.O. LL. PP. Progettazione del Comune di Azzano Decimo ha avviato la procedura di gara relativa ai lavori in oggetto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera c) ed ha approvato l'elenco degli operatori economici;
- la determinazione n. 22 del 4.02.2019, adottata dal responsabile della Centrale di Committenza UTI Sile e Meduna, di approvazione della presente lettera di invito;

con la presente, Codesta rispettabile Impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto, di seguito meglio specificati.

L'intera procedura di gara di cui alla presente lettera di invito verrà espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia raggiungibile al seguente URL <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Portale") all'interno dell'area "RDO online" relativa alla presente procedura. Per RDO online si intende la presente procedura di gara sotto forma di Richiesta di offerta online effettuata sul portale sopra citato. Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte dovranno essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it. Si precisa inoltre che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo. Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di cui sopra le stesse dovranno essere effettuate almeno un giorno prima della scadenza del termine per l'invio dell'offerta. Si informa che, per quanto riguarda gli ulteriori obblighi vigenti in materia di pubblicità e trasparenza, si rinvia al profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti".

STAZIONE APPALTANTE:

Denominazione: UTI Sile e Meduna – Centrale di committenza per conto del Comune di Azzano Decimo

Indirizzo: piazza Libertà 1 – 33082 Azzano Decimo (PN)

Punti di contatto:

Responsabile unico del procedimento: ing. Enrico Mattiuzzi (0434 636731)

Responsabile della procedura di gara: Dott.ssa Michela Biasutti (0434 636788)

PEC: uti.silemeduna@certgov.fvg.it

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: www.silemeduna.utifvg.it

Profilo del Committente: nella sezione Amministrazione trasparente

Piattaforma di eProcurement eAppaltiFVG all'url <https://eappalti.regione.fvg.it>

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera c), del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50.

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. a), del D. Lgs. 50/2016, con applicazione dell'art. 97, comma 8, del D. Lgs. 50/2016.

Validazione del progetto esecutivo del RUP - del 28.12.2018 del Comune di Azzano Decimo.

OGGETTO DEL LAVORO:

L'appalto ha ad oggetto la ristrutturazione di un immobile facente parte del Centro sportivo di Tiezzo, al fine di realizzare una sala polivalente, previa demolizione di un fabbricato esistente.

Oggetto dell'intervento di demolizione è un fabbricato ad un piano fuori terra con accessori, avente struttura mista a copertura in parte in cemento amianto.

L'intervento prevede la realizzazione di una nuova sala polifunzionale aggiornata con le più recenti norme di sicurezza antisismica, attenta al risparmio energetico, alle esigenze igienico sanitarie ed alla qualità delle dotazioni impiantistiche.

La nuova struttura, che l'amministrazione ha voluto più idonea a soddisfare le esigenze delle associazioni sportive e della comunità, prevede la realizzazione di una grande sala con annessa cucina, magazzino e servizi igienici con all'esterno un porticato ligneo per i momenti di convivialità.

LUOGO DI ESECUZIONE: Comune di Azzano Decimo (PN) Via Armentera, catastalmente censito al Foglio 17 - Mappale 251 – Sub. 8.

IMPORTO: l'importo dei lavori a base d'appalto è pari a € **369.165,66** (Iva esclusa) di cui:

Importo dei lavori	
a corpo	€ 11.145,95
a misura	€ 341.777,29
oneri per l'attuazione dei piani per la sicurezza	€ 16.242,42
Totale importo complessivo	€ 369.165,66

MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: "a corpo" e "a misura" come definito dall'art. 3 lettere dddd) e eeeee) del D.lgs. 50/2016.

Per la parte a corpo il predetto importo deve considerarsi pienamente remunerativo di tutti i lavori, le prestazioni, le forniture, le provviste occorrenti, i trasporti e i noli, per dare i lavori compiuti secondo le condizioni stabilite nel Capitolato speciale d'appalto e le specifiche tecniche indicate nella documentazione tecnica.

Per la parte a misura il prezzo convenuto all'esito della gara potrà variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'art. 106, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le condizioni previste dal Capitolato speciale d'appalto.

CATEGORIA PREVALENTE:

Lavorazione	Categoria		Classifica	Importo lavori al netto oneri	Oneri sicurezza	Importo compresi oneri	% di incidenza
Edifici civile ed industriali	OG 1	prevalente	II	€ 352.923,24	€ 16.242,42	€ 369.165,66	100%

La stazione appaltante al fine di determinare l'importo di gara, ha inoltre individuato i costi della manodopera sulla base di quanto previsto all'articolo 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per un totale di € **93.952,437** (di cui € 7.435,17 relativi agli oneri per la sicurezza).

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, i lavori potranno essere affidati a terzi mediante sub appalto o sub contratto nel limite del 30% dell'importo complessivo del contratto.

VARIAZIONI AL CONTRATTO

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, è fatto obbligo all'Affidatario dell'esecuzione delle stesse alle medesime condizioni previste nel contratto.

In tal caso l'Affidatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 1 – lettera e) del D.Lgs. 50/2016, se le modifiche non sono sostanziali la Stazione appaltante si riserva di richiedere modifiche in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del 5 (cinque) per cento dell'importo contrattuale.

Per tutto quanto non disciplinato si rimanda all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

TEMPI DI ESECUZIONE: il tempo utile per ultimare i lavori compresi nell'appalto è pari a giorni **280**, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO:

L'opera verrà finanziata con fondi dell'UTI Sile e Meduna e con fondi propri del Comune di Azzano Decimo.

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs. n. 50/2016 è prevista in favore dell'appaltatore la corresponsione di un'anticipazione pari al 20% (venti per cento) dell'importo contrattuale subordinatamente alla costituzione di apposita garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa.

I pagamenti saranno effettuati secondo quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto, fatta salva l'anticipazione sopra descritta.

Si riporta quanto statuito nella determina a contrarre n. 12/2019 del Responsabile del Servizio U.O.LL.PP. Progettazione del Comune di Azzano Decimo:

"7) di precisare che:

- che non si potrà procedere all'aggiudicazione dei lavori, ed all'assunzione di alcuna obbligazione giuridica da parte di questo ente, prima dell'approvazione definitiva del bilancio previsionale 2019-2021;
- di quanto sopra verrà fatta espressa menzione nella documentazione di gara;

8) **di precisare** che il relativo contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, a corpo e misura ai sensi art. 3 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art.16, c.7 della L.R. n. 14/02;

9) **di dare atto** che l'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerta è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime.

10) **di precisare** altresì che la spesa complessiva dell'opera di Euro 450.000,00.= trova copertura al capitolo 9237 ed è finanziata come specificato nelle premesse;

11) **di dare atto** che l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata con l'adozione del presente provvedimento e che la sua scadenza e correlata esigibilità è negli esercizi di cui al prospetto sopra riportato.

12) **di trasmettere** la presente determinazione e tutti gli atti con essa approvati alla Centrale di Committenza dell'Uti Sile Meduna per l'espletamento della procedura di gara;

13) **di attestare** la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000;"

CONDIZIONI PARTICOLARI PER LA REALIZZAZIONE: L'aggiudicatario dovrà rendersi disponibile a programmare ed iniziare i lavori entro e non oltre giugno 2019.

Nell'esecuzione di tutte le opere e forniture oggetto dell'appalto devono essere rispettate tutte le prescrizioni di legge in materia di qualità, provenienza ed accettazione dei materiali, con particolare riferimento al rispetto della vigente normativa in materia di prevenzione da amianto di cui alla Legge n. 257/1992.

DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA OFFERTE: L'apertura della RDO avverrà in data **21.02.2019** alle **ore 15.00**, presso la sede dell'UTI Sile e Meduna c/o Comune di Azzano Decimo.

L'apertura dei plichi telematici avverrà alla presenza degli interessati nella seduta pubblica che si terrà presso la sede dell'UTI Sile e Meduna secondo le modalità indicate al successivo art. 7 della presente lettera di invito. Eventuali modificazioni della data di apertura delle offerte verranno comunicate attraverso il portale di eApplatiFVG

Si precisa che a ciascuna seduta pubblica ogni operatore economico può assistere anche a distanza collegandosi al Portale e seguire telematicamente l'avanzamento della procedura di valutazione delle offerte, attraverso la visione degli stati delle varie buste.

Art. 1 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Per poter partecipare alla gara la documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere presentate alla Stazione appaltante, a pena di esclusione, unicamente in forma telematica per mezzo della

Piattaforma, attraverso l'area "Richiesta di Offerta online" (RDO), entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 21.02.2019**.

Per la data e l'ora di arrivo dell'offerta faranno fede la data e l'ora registrate dal Portale a seguito della conferma di trasmissione dei documenti da parte del concorrente.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta presentata oltre il termine perentorio di scadenza o con modalità diverse da quella telematica. A conferma dell'avvenuta trasmissione telematica della propria offerta, il concorrente riceverà una e-mail all'indirizzo indicato dallo stesso in fase di registrazione al Portale. L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione dei concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

Il sistema non accetta la trasmissione di un'offerta o la modifica di un'offerta già trasmessa dopo il termine di scadenza. Oltre detto termine l'offerta sarà pertanto irricevibile. Le offerte condizionate e con riserve sono considerate inammissibili.

Le istruzioni per il corretto inserimento della documentazione amministrativa e dell'offerta economica all'interno del Portale, nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto, sono riportate nel documento "Istruzioni Operative per la presentazione telematica delle offerte" reperibile nella sezione "Allegati" posizionata all'interno del box "Dettagli RDO" della "RDO online".

1.1 - Presa visione della documentazione di gara e del progetto

La documentazione progettuale potrà essere scaricata direttamente dalla Piattaforma nella cartella "Elaborati di Progetto" presente nella sezione "Allegati" posizionata all'interno del box "Dettagli RDO" della "RDO online".

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti utilizzando lo strumento della "Messaggistica" dell'area "RDO online".

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

I concorrenti devono possedere i requisiti d'ordine generale previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e gli ulteriori requisiti previsti dalla lettera di invito a pena di esclusione.

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi di tali requisiti o che in particolare, si trovino nelle condizioni di cui all'art. 1 bis comma 14 della L. 383/2001, o che siano destinatari del provvedimento interdittivo alla contrattazione con la pubblica amministrazione ed alla partecipazione a gare pubbliche di cui al D.lgs 231/2001.

Non sono ammessi altresì a partecipare soggetti che siano stati destinatari, nell'ultimo biennio di provvedimenti interdittivi a contrattare con la pubblica amministrazione e alla partecipazione a gare pubbliche adottata a seguito di sospensione del cantiere disposta dagli organi di vigilanza del Ministero del lavoro e della previdenza sociale e/o dagli organi di vigilanza delle aziende sanitarie locali, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 81/2008.

Possono partecipare alla gara gli operatori economici in possesso di attestazione SOA (categoria OG1, classifica II) non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti speciali (art. 84 del Codice). I concorrenti possono presentare offerta in A.T.I. a norma di quanto previsto dall'art. 48 del D.lgs. 50/2016. Dovranno essere specificate le quote di partecipazione al Raggruppamento temporaneo di imprese e al Consorzio, relative a ciascun operatore economico in coerenza con le prestazioni che verranno eseguite, a pena di esclusione.

I requisiti generali di partecipazione devono sussistere in capo a tutti i soggetti raggruppati.

Nel caso di consorzi stabili già costituiti, i requisiti di ordine generale sono richiesti in capo al consorzio e alle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

Non sarà ammessa alcuna modifica successiva alla composizione del raggruppamento temporaneo e del consorzio ordinario rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in sede di gara (art. 48 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 o, se già costituito, rispetto all'atto di costituzione) fatte salve le ipotesi di cui all'art. 95, del D.lgs. 159/2011 ed ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di raggruppamenti temporanei da costituire, i soggetti che intendono riunirsi dovranno indicare espressamente nella domanda l'impegno a costituire il raggruppamento stesso ed il capogruppo mandatario. In caso di aggiudicazione ad un raggruppamento temporaneo, questo dovrà assumere prima della stipula del contratto la forma giuridica specifica secondo le vigenti disposizioni di legge.

È vietata l'associazione in partecipazione.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in un raggruppamento. In tali casi entrambi i concorrenti sono esclusi dalla gara.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Art. 3 - Modalità di partecipazione

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (da inserire nell'area "Risposta Busta Amministrativa" della RDO online) Nell'area "RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA" della RDO online dovrà essere inserita la documentazione richiesta per partecipare alla gara, sottoscritta digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

1. Istanza di partecipazione e dichiarazione relativa alla forma di partecipazione redatta preferibilmente utilizzando il modello in Allegato.

La domanda di partecipazione è resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente.

Nel caso di RTI o consorzio da costituire, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. Nel caso di RTI o consorzio già costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

L'istanza e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa, tramite portale, la relativa procura.

2. Documento di Gara Unico Europeo – DGUE

Il DGUE potrà essere redatto sul modello predisposto dalla Stazione Appaltante (Parte I già compilata).

Il DGUE dovrà essere compilato relativamente:

- alla parte II: Informazioni sull'operatore economico tutte le sezioni, nelle parti pertinenti; nella sezione D, se del caso, compilare tutto eccetto le denominazioni dei subappaltatori salvo quanto previsto dall'art. 10, secondo comma.
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni, nelle parti pertinenti;
- alla parte IV: Criteri di selezione – la sola sezione α per tutti; gli operatori economici in possesso dell'attestazione SOA (OG1) compilano la sezione A, punto 1;
- alla parte V: l'operatore economico partecipante non è tenuto a rendere alcuna dichiarazione;
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute.

Eventuali DGUE o documenti integrativi al DGUE di cui sopra dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

3. cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016 per un importo garantito pari al 2% del prezzo a base d'asta, stipulata nelle forme di cui al successivo art. 8.

4. documentazione in caso di avalimento, oltre al DGUE, compilato per le parti di competenza da parte dell'impresa ausiliaria o delle imprese ausiliarie, per l'avalimento deve venire presentata, tramite portale, la documentazione di cui all'art. 89 del D.lgs. 50/2016.

5. documento denominato PASSOE, che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPASS, come rilasciato dal sistema istituito con deliberazione dell'Autorità di Vigilanza n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 81 del D.Lgs. 50/2016 come disposto dall'art. 216 comma 13;

6. dichiarazione in caso di subappalto (modello 4)

7. modello F23 per versamento imposta di bollo

Il concorrente deve produrre il modello F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo inerente alla dichiarazione di partecipazione, pari a € 16,00. Con riferimento alla compilazione del modello F23 occorre precisare che: Sezione Dati Anagrafici - al punto 4 deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento; - al punto 5 devono essere riportati i seguenti dati: Ragione sociale: Uti Sile e Meduna: Azzano Decimo, Piazza Libertà 1 Provincia: PN Codice fiscale: 91092400935; Sezione Dati del

versamento - al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2019 e l'ID GARA: 7315548; - al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il numero 456T; - al punto 12 "Descrizione" deve essere riportata la dicitura "Imposta di bollo"; - al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00). Il codice ufficio o ente è TIK.

8. Versamento dell'importo relativo al contributo di cui all'art. 1, comma 67, della Legge 23.12.2005 n. 266. Il versamento dell'importo pari a **Euro 35,00** dovrà essere effettuato esclusivamente con le modalità stabilite dalla deliberazione 20.12.2017 n.1300 dell'ANAC e relative istruzioni operative rinvenibili sul sito dell'Autorità medesima. Il mancato versamento di tale somma è causa di esclusione, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Art. 4 - Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dei documenti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 5 - Avvalimento

Ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, è consentita l'applicazione dell'istituto dell'avvalimento. In tal caso gli operatori economici dovranno produrre ed inserire nel portale la scansione della documentazione di cui all'art. 89, comma 1, del Codice. La Stazione appaltante si riserva di chiedere ai concorrenti l'originale o la copia autentica della documentazione scansionata. Si precisa inoltre che eventuali documenti di avvalimento dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Documentazione da produrre in caso di avvalimento" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

Art. 6 - Offerta economica

La documentazione economica da inserire nell'Area "Risposta economica" di ciascuna RDO on line contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta secondo il modello (allegato 3) alla presente lettera di invito.

Le imprese concorrenti devono:

1. inserire a video, all'interno dell'area Risposta Busta Economica, il ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara. Detto ribasso deve essere espresso fino alla terza cifra decimale; il valore complessivo dell'offerta da inserire a sistema dovrà essere uguale al valore indicato nel modello allegato 3 – offerta economica;
2. produrre e allegare a sistema nell'apposita sezione della Busta Economica, l'Allegato 3 – Offerta economica e riportante tutte le informazioni ivi previste; il ribasso deve essere espresso fino alla terza cifra decimale.

I valori offerti (e indicati nell'Allegato 3) devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra la percentuale/importo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere. L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente.

L'importo di contratto sarà disposto sulla base del ribasso percentuale inserito dal concorrente nell'allegato 3 – offerta economica. **In caso di discordanza tra valori indicati nell'offerta sottoscritta digitalmente e quelli inseriti a portale, prevarranno quelli riportati nell'offerta economica (allegato 3) sottoscritta digitalmente.**

Tutti i documenti relativi all'offerta economica, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

L'offerta economica non deve, a pena di esclusione:

- contenere riserve o condizioni diverse da quelle previste dal presente disciplinare;
- essere espressa in modo indeterminato, parziale o fare riferimento ad altre offerte proprie o di altri.

Non saranno accettate le offerte che non rispettino le indicazioni e le modalità di presentazione previste nel presente documento, ovvero risultino equivocate, difformi dalla richiesta o condizionate da altre clausole.

Si avverte che:

Prima della formulazione dell'offerta, il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, attraverso l'esame degli elaborati progettuali, posti in visione ed acquisibili, e di aver tenuto conto di eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che resta comunque fissa ed invariabile.

Gli importi dovranno essere indicati con la terza decimale. Non verranno prese in considerazione le cifre decimali successive alla terza.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs 50/2016, nell'offerta economica l'operatore deve indicare a pena di esclusione i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché i costi della manodopera. Allo scopo di consentire la verifica del rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del D. lgs. 50/2016, i costi della manodopera possono essere dichiarati utilizzando il **modello 3**.

Art. 7 - Criterio e procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con il **criterio del prezzo più basso**, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. con esclusione automatica delle offerte considerate anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.lgs 50/2016 qualora vi siano almeno dieci offerte valide. Qualora le offerte ammesse siano in numero inferiore a dieci, si procederà all'aggiudicazione al ribasso più elevato, salva la verifica di congruità prevista dall'art. 97, comma 6 ultimo periodo, del D. Lgs 50/2016.

A norma dell'art. 97, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, i parametri di riferimento per il calcolo della soglia saranno determinati procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei seguenti metodi:

- a) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del venti per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;
- b) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del venti per cento rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso arrotondato all'unità superiore, tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra;
- c) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del quindici per cento;
- d) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse incrementata del dieci per cento;
- e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dal seggio di gara tra i seguenti valori: 0,6; 0,7; 0,8; 0,9.

Il numero dei decimali per il ribasso offerto da considerare per il calcolo dell'anomalia è pari a tre.

Le sedute saranno svolte in modalità telematica. Trattandosi di procedura svolta in modalità telematica, la Stazione appaltante comunicherà le eventuali date, successive alla prima, per lo svolgimento delle operazioni di gara, mediante la funzionalità Messaggi della RDO on line". Su espressa richiesta dei singoli partecipanti, inviata almeno 1 giorno prima della **prima** seduta pubblica, è possibile assistere alle operazioni di gara. Le operazioni di gara potranno essere svolte in sedute successive, se non termineranno entro il giorno prestabilito per la prima seduta. Le operazioni per il controllo della documentazione amministrativa saranno svolte dal seggio di gara. Nel corso della prima seduta si procederà nell'ordine:

- alla ricognizione dei "pliche digitali" pervenuti entro i termini previsti;
- all'apertura dei pliche medesimi;
- all'apertura della "Busta Amministrativa di tutte le offerte presentate entro i termini, procedendo ad una immediata valutazione circa il possesso dei requisiti soggettivi e tecnico- professionali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, all'accertamento che i documenti siano stati presentati con le modalità richieste e con i contenuti necessari ai fini dell'ammissione del concorrente alla fase di apertura della Busta economica. Qualora il soggetto titolato al controllo della documentazione amministrativa verifici carenze di qualsiasi elemento formale, lo stesso, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., potrà invitare il concorrente a regolarizzare, completare od a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della

documentazione contenuta nella "Busta Amministrativa", assegnando un termine perentorio. Tali richieste saranno effettuate utilizzando la funzionalità Messaggi della RDO online. In tal caso, il Presidente del seggio di gara dichiarerà chiusa la seduta aggiornando la stessa ad una nuova data.

Terminati i lavori di ammissione il seggio di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle "Buste Economiche", dei soli concorrenti ammessi e provvederà:

- a) a dare lettura della percentuale unica di sconto offerta da ciascun concorrente;
- b) all'applicazione dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. in presenza di almeno dieci offerte valide;
- c) a dare lettura della graduatoria dei concorrenti.

Il seggio procederà quindi alla proposta di aggiudicazione.

In caso di parità di offerte, si procederà per sorteggio.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare se nessuna offerta risulti idonea o conveniente.

La suddetta procedura termina con la proposta di aggiudicazione a favore del miglior offerente.

Il Comune, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32, comma 5, del D.lgs 50/2016 provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La consegna dei lavori potrà avvenire, sotto riserve di legge, subito dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e nelle more di stipula del contratto.

Art. 8 - Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata da una cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016 intestata all'UTI Sile e Meduna per un importo garantito di **€ 7.383,31** (pari al 2 per cento del prezzo a base d'asta) costituita con le modalità previste dall'art. 93 stesso che contenga – a pena di esclusione - le seguenti clausole:

- a. la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile.
- b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile.
- c. l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- d. validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La cauzione può essere rilasciata anche dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

I concorrenti sono autorizzati a presentare, ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.M. 12.03.2004 n. 123 la sola scheda tecnica 1.1 allegata allo schema di polizza tipo 1.1.

Nel caso di R.T.I. già costituito, la cauzione deve venire prestata in nome e per conto di tali soggetti e sottoscritta dal capogruppo; per R.T.I. da costituire, la stessa deve venire intestata a nome di tutti i soggetti che intendono raggrupparsi

8.1) riduzione dell'importo di garanzia

L'importo della cauzione provvisoria e di quella definitiva può essere ridotto del 50% qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 93, comma 7 primo periodo, oltre all'ulteriore 30%, 20% e 15% qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 93 comma 7 secondo, terzo e quarto periodo. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

a. in caso di partecipazione in R.T.I. orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il

concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in R.T.I. verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice.

Art. 9 - Cauzione definitiva

A garanzia delle obbligazioni che saranno contenute nel contratto, l'Impresa appaltatrice dovrà costituire una cauzione pari al 10% dell'importo di contratto. La cauzione potrà essere costituita nelle forme previste dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 codice civile.

Detta cauzione sarà svincolata dalla Stazione appaltante con dichiarazione di regolare esecuzione dei lavori una volta adempiuti tutti gli obblighi contrattuali e risolte eventuali contestazioni.

L'Appaltatore ha l'obbligo di reintegrare la cauzione per gli importi di cui l'Amministrazione abbia dovuto eventualmente avvalersi durante l'esecuzione del contratto.

Art. 10 - Subappalto

È ammesso il subappalto a norma dell'articolo 105, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 nei limiti del 30% dell'importo di contratto.

Trova applicazione il comma 6 dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016, secondo cui, in sede di offerta, il concorrente che si avvale del subappalto deve obbligatoriamente indicare la terna dei subappaltatori, fermo restando che l'indicazione della terna dei subappaltatori è necessaria solo per i lavori o parte di essi che includono attività ricomprese nell'elenco di cui all'art. 1, comma 53 della L. n. 190/2012 (che non costituiscono subaffidamenti). Si evidenzia che per ciascun subappaltatore individuato dovrà essere allegata la dichiarazione di assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 in capo allo stesso (Compilare per ogni subappaltatore il DGUE).

Si precisa che eventuali documenti e il DGUE di cui sopra dovranno essere inseriti a sistema, utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

Al pagamento degli eventuali subappaltatori provvede l'Affidatario che dovrà fornire prova dell'avvenuto pagamento mediante trasmissione all'Amministrazione appaltante della fattura quietanzata con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora ricorrano i casi di cui all'art. 105, comma 13, del D.lgs. 50/2016 il pagamento dovrà essere corrisposto direttamente al subappaltatore. In caso di ricorso al subappalto, l'affidatario è tenuto a curare il coordinamento dei subappaltatori operanti nella sede oggetto del contratto, al fine di rendere gli specifici piani redatti dai subappaltatori compatibili tra loro e coerenti con il piano presentato dall'affidatario.

Il piano di sicurezza predisposto dal/dai subappaltatore/i dovrà essere consegnato all'Amministrazione ai sensi dell'art. 105, comma 9, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. prima dell'inizio dell'attività.

In ottemperanza all'art. 26, comma 5, del D.lgs. 81/2008, nel contratto di subappalto devono essere specificamente indicati a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile, i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto. Nel caso di subappalto gli oneri relativi alla sicurezza non devono essere soggetti a riduzione e vanno evidenziati separatamente da quelli soggetti a ribasso d'asta nel relativo contratto tra aggiudicataria e subappaltatore.

La stazione appaltante verificherà che l'appaltatore committente corrisponda i costi della sicurezza all'impresa subappaltatrice.

L'Aggiudicatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti da parte di quest'ultimo degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Art. 11 - Effetti dell'aggiudicazione

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'Impresa aggiudicataria, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e nelle condizioni previste dal comma 8, dell'art. 32, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

Art. 12 - Termine di validità dell'offerta

L'offerta sarà vincolante per **180 (centottanta)** giorni dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione.

Art. 13 - Stipula del contratto

Ad intervenuta adozione della determinazione di aggiudicazione, nel rispetto dei termini di legge, si procederà alla stipulazione del contratto nelle forme e nei termini di cui all'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.

Alla comunicazione dell'aggiudicazione, l'Aggiudicatario è tenuto a produrre, con immediatezza e senza ritardo, i seguenti documenti:

- **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art.103 del D.Lgs. 50/2016;
- **polizza** di cui all'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, nella forma "ContractorsAllRisks" (CAR) per un massimale non inferiore all'importo dell'appalto oneri della sicurezza compresi per i danni di esecuzione oltre alla garanzia per responsabilità civile verso terzi per una somma non inferiore a € 500.000;
- **documentazione** ex D.Lgs. n.81/2008 di cui all'art.17;
- **comunicazione del conto corrente dedicato**, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 136/2010;
- i nominativi, i dati anagrafici e di residenza dei seguenti soggetti: il rappresentante della Società nella condotta dei lavori, responsabile tra l'altro della sottoscrizione degli atti tecnico-contabili successivi al contratto, al quale sarà conferita apposita procura; il Direttore Tecnico di cantiere; il Responsabile della sicurezza di codesta Società;
- il Piano Operativo di Sicurezza (POS);
- la dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate a INPS, INAIL e Casse edili quando dovuto e una dichiarazione relativa al contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti.

Si avvisa che, nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa e si procederà ad incamerare, come espressamente indicato al precedente articolo, la cauzione provvisoria sottoscritta ai fini della partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'art. 32 comma 14, il contratto sarà stipulato, in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Comune.

L'Impresa aggiudicataria dovrà inoltre provvedere alla registrazione del contratto di appalto assumendo l'onere di tutte le spese inerenti e conseguenti, nessuna esclusa.

In queste ipotesi l'Amministrazione potrà avvalersi del diritto di richiedere il risarcimento dei danni.

Nel caso in cui l'Impresa non stipuli e/o non versi le spese inerenti al contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con comunicazione scritta della Stazione Appaltante, che le porrà a carico le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente.

Si avvisa, altresì, che il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso.

Art. 14 - Documenti che regolano l'appalto

I documenti contrattuali che regolano i rapporti fra le parti e fanno parte integrante del contratto d'appalto sono:

- a) il contratto;
- b) il progetto posto a base di gara, comprensivo degli elaborati grafici e il capitolato speciale d'appalto;
- c) il presente disciplinare di gara;
- d) l'offerta economica presentata dall'Appaltatore;
- e) le leggi, i regolamenti ed in genere tutte le norme, nessuna esclusa, che riguardano i lavori oggetto dell'appalto, ancorché non espressamente richiamate nel contratto e nel capitolato speciale d'appalto.

I documenti suddetti formano parte integrante del contratto d'appalto unitamente al Piano di sicurezza.

Art. 15 - Prescrizioni generali

L'Amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 di effettuare eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti al fine della relativa ammissione, fermo restando che detti controlli verranno comunque effettuati sull'Aggiudicatario.

In caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto od in presenza delle altre situazioni di cui all'art. 110 del D.lgs. 50/2016 l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara risultante dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti dell'appaltatore e dei subappaltatori e/o subfornitori.

L'Appaltatore è tenuto agli obblighi di cui all'art. 32, comma 1, L.R. 14/2002 (clausole sociali).

Al presente appalto si applicano le disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50/2016; qualunque riferimento contenuto in atti, anche progettuali, a norme regionali (L.R. 14/2002 e relativi regolamenti attuativi) deve essere inteso come riferito ad analoghe norme contenute nelle disposizioni statali appena citate.

Al presente appalto si applicano altresì le disposizioni contenute dall'art. 10 bis della L.R. 14/2002 in materia di tutela dei lavoratori e sulla sicurezza del lavoro.

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione appaltante.

La presente procedura negoziata potrà essere revocata entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte senza che eventuali concorrenti possano avanzare richieste o pretese di danni o rimborsi spese.

Art. 16 - Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti esclusivamente in lingua italiana al Responsabile del procedimento di gara mediante proposizione di quesiti scritti da trasmettere utilizzando l'apposita area "Messaggi" della RDO online cui il quesito si riferisce, una volta registrati e abilitati sul portale.

Le richieste di chiarimenti devono pervenire entro il termine perentorio del giorno **14.02.2019, ore 9:00**. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.silemeduna.utifvg.it - Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Avvisi, bandi e inviti", nonché sul portale eAppaltiFVG nell'area pubblica "Bandi e Avvisi" del Portale, all'interno dell'Iniziativa riferita alla procedura di cui trattasi, nella sezione "Allegati dell'Avviso". Tali risposte formeranno parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

Tutte le comunicazioni inerenti la Procedura saranno effettuate, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (<https://eappalti.regione.fvg.it/web/regolamento.html>) anche ai sensi dell'articolo 76, comma 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante l'apposita area "Messaggi" della RDO online.

L'operatore economico si impegna ad accedere, verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita, e comunque tutte le volte che si renderà necessario in funzione della propria partecipazione al sistema, l'area comunicazioni del proprio account, il numero di fax e la casella di posta elettronica certificata da questo indicata, così come ogni altra area eventualmente specificamente individuata all'interno del portale.

Con l'accesso alla RDO online, **ciascun Concorrente elegge automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" della RDO online ad esso riservata.**

Per quanto attiene, in particolare, **le comunicazioni di cui all'articolo 29, comma 1, e all'articolo 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**, si precisa che i documenti oggetto di comunicazione saranno depositati nel Portale.

La Stazione appaltante si riserva comunque di effettuare le comunicazioni di cui al citato art. 76 via PEC, senza utilizzo dell'area "Messaggi" della RDO online, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione al Portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sul Portale Appalti FVG dovranno essere tempestivamente apportate alla propria utenza; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di operatori economici plurisoggettivi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Dell'avvenuta aggiudicazione del presente appalto si darà pubblicazione sul sito web: www.silemeduna.utifvg.it e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali.

Ai sensi della normativa sulla privacy e del GDPR 679/2016, i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

In caso di discordanza fra quanto previsto dalla presente lettera di invito e quanto previsto dal sistema informatico di EAppaltiFVG, prevalgono le disposizioni della lettera di invito.

Distinti saluti

IL RESPONSABILE DELLA
CENTRALE DI COMMITTENZA
Dott.ssa Michela Biasutti

Sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e
s.m.i., sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa

ALLEGATI:

Modello 1 - domanda di partecipazione

Modello 3 - offerta economica

Modello 4 – dichiarazione di subappalto

DGUE